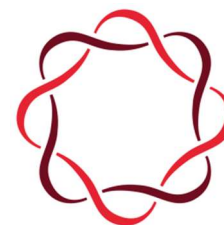


Erhvervsstyrelsen
Dahlerups Pakhus
Langelinie Allé 17
2100 København Ø
Att.: Befinna Østermark betoes@erst.dk
(j. nr. 2021-12887)



**FINANS
DANMARK**

Hørings svar vedrørende udkast til nye bestemmelser til bogføringsloven

Resumé

Opbakning til krav om anvendelse af registrerede digitale bogføringssystemer

Med udkastet til nye bestemmelser til bogføringsloven foreslås det at indføre krav om, at alle virksomheder som udgangspunkt skal benytte registrerede digitale bogføringssystemer, der skal leve op til visse overordnede kvalitetskrav. Formålet er at understøtte en korrekt løbende bogføring, betryggende opbevaring og it-sikkerhed, herunder automatisk sikkerhedskopiering, og automatisering af virksomhedernes administrative processer.

Finans Danmark er generelt set positivt indstillet over for de foreslåede nye bestemmelser, der har potentiale til at gavne såvel virksomhederne som brugerne af virksomhedernes rapporteringer og indberetninger. For virksomhederne vil det være i form af potentielt mindre administrative byrder som følge af færre manuelle og tidskrævende processer og for brugerne i form af potentielt bedre og hurtigere rapportering samt ikke mindst større sikkerhed for, at de væsentligste dele af regnskabsmaterialet ikke bortkommer.

Det er dog vigtigt, at det sikres, at automatiseringen af virksomhedernes processer ikke sker på bekostning af et fald i informationsværdien for brugerne af virksomhedernes rapporteringer og indberetninger. Der vil f.eks. uændret være behov for manuelle ledelsesmæssige vurderinger i forbindelse med virksomhedernes aflæggelse af årsrapporter.

Hørings svar

23. februar 2022

Dok: FIDA-431226132-687584-v1

Kontakt Martin Thygesen

Hørings svar vedrørende udkast til nye bestemmelser til bogføringsloven

Finans Danmark takker for muligheden for at kunne give bemærkninger til udkastet til nye bestemmelser til bogføringsloven.

Generelle bemærkninger

Med udkastet til nye bestemmelser til bogføringsloven foreslås det at indføre krav om, at alle virksomheder som udgangspunkt skal benytte registrerede digitale bogføringssystemer, der skal leve op til visse overordnede kvalitetskrav. Formålet er at understøtte en korrekt løbende bogføring, betryggende opbevaring og it-sikkerhed, herunder automatisk sikkerhedskopiering, og automatisering af virksomhedernes administrative processer.

Finans Danmark er generelt set positivt indstillet over for de foreslåede nye bestemmelser, der har potentiale til at gavne såvel virksomhederne som brugerne af virksomhedernes rapporteringer og indberetninger. For virksomhederne vil det være i form af potentielt mindre administrative byrder som følge af færre manuelle og tidskrævende processer og for brugerne i form af potentielt bedre og hurtigere rapportering samt ikke mindst større sikkerhed for, at de væsentligste dele af regnskabsmaterialet ikke bortkommer. Særligt i konkurssituationer vil sidstnævnte være gavnligt.

Det er dog vigtigt, at det sikres, at automatiseringen af virksomhedernes processer ikke sker på bekostning af et fald i informationsværdien for brugerne af virksomhedernes rapporteringer og indberetninger, men at slutproduktet/-produkterne haves for øje. Der vil f.eks. uanset anvendelse af et digitalt bogføringssystem fortsat være behov for, at ledelsen foretager manuelle regnskabsmæssige skøn i forbindelse med aflæggelse af årsrapporten, herunder ledelsesmæssige vurderinger af, om der er behov for nedskrivninger på tilgodehavender eller varebeholdninger, hensættelser mv., så årsrapporten fortsat giver et retvisende billede af virksomhedens økonomiske situation og er anvendelig for regnskabsbrugere.

Specifikke bemærkninger

Ud over ovennævnte generelle bemærkninger har vi specifikke bemærkninger til udvalgte emner.

Hørings svar

23. februar 2022

Dok. nr.:

FIDA-431226132-687584-v1



Krav om digital opbevaring af regnskabsmateriale

Overgangsperiode

Vi tager til efterretning, at der med lovforslagets § 15 i første omgang alene indføres krav om digital opbevaring af regnskabsmaterialet, og at krav om anvendelse af et digitalt bogføringssystem først følger fra 2024-2026. For at opnå de potentielle gevinster for virksomhederne og brugerne og ikke mindst den ønskede større sikkerhed for regnskabsmaterialet er det vigtigt, at overgangsperioden bliver så kort som mulig.

Bilag vs. regnskabsmateriale i øvrigt

Ligeledes tager vi til efterretning, at der lægges op til, at kravet om digital opbevaring i første omgang ikke gælder det fulde regnskabsmateriale men alene registreringer og bilag. Hvor det hidtil ikke har haft den store praktiske betydning, om der er tale om et bilag eller regnskabsmateriale i øvrigt, bliver det dermed afgørende fremadrettet.

Bilag er i loven defineret som "enhver nødvendig dokumentation for transaktioner, der registreres i bogføringen". Vi foreslår i lyset af ovennævnte, at det tydeliggøres, at dette dokumentationskrav indebærer, at bilaget **i sig selv fuldt ud** skal kunne dokumentere, at registreringen er korrekt, og at det f.eks. ikke vil være tilfældet med en intern konteringsinstruks, der henviser til et underliggende dokument, der betragtes som regnskabsmateriale i øvrigt og derfor ikke opbevares digitalt.

Herved kan det sikres, at kravet om digital opbevaring af bilagene giver den ønskede større sikkerhed for de væsentligste dele af regnskabsmaterialet, der blandt andet kan gøre en forskel i konkurssituationer.

I øvrigt er vi enige i, at det på sigt må være målsætningen, at hovedparten af alt regnskabsmateriale opbevares i det digitale bogføringssystem, hvorved ovennævnte sondring igen får mindre praktisk betydning.

Opbevaring af digital sikkerhedskopi

I lovforslagets § 15 anføres det, at der i overgangsperioden til kravet om digitale bogføringssystemer træder i kraft, løbende skal tages en digital sikkerhedskopi af registreringer og bilag, og at den digitale sikkerhedskopi skal opbevares på betryggende vis.

Der stilles derimod ikke krav om, at den digitale sikkerhedskopi skal opbevares hos en tredjepart. Risikoen for, at regnskabsmaterialet bortkommer, synes herved ikke at blive væsentligt reduceret i overgangsperioden – også i lyset af digitale

Hørings svar

23. februar 2022

Dok. nr.:

FIDA-431226132-687584-v1



risici for regnskabsmaterialet som f.eks. virus-/hackerangreb, manglende systemadgange mv.

Vi foreslår på den baggrund, at der allerede i § 15 indføres krav om, at den digitale sikkerhedskopi skal uploades hos en troværdig tredjepart. Når sikkerhedskopien alligevel skal foreligge digitalt, vil det ikke være byrdefuldt at uploade, ligesom omkostningerne til digital lagring er faldet markant over de seneste år og må kunne antages ikke at være væsentlige for virksomhederne. Herved vil der allerede i overgangsperioden kunne opnås en større sikkerhed for de væsentligste dele af regnskabsmaterialet, ligesom virksomhederne hermed sikrer sig, at de også i den uheldige situation, hvor det digitale regnskabsmateriale ikke er tilgængeligt, kan leve op til de skærpede opbevaringskrav.

Digitale bogføringssystemer

Omfattede virksomheder

Vi kan tilslutte os forslaget om at indføre krav om brug af digitale bogføringssystemer, og at der skal ske registrering hos Erhvervsstyrelsen med henblik på at sikre, at grundlæggende kvalitetskrav er opfyldt. For virksomhederne vil det være en fordel at vide, hvilke systemer de trygt kan vælge imellem.

Vi tager til efterretning, at kravet ikke skal gælde virksomheder drevet i personligt regi med en årlig omsætning < 300 tkr., og tilslutter os, at kravet skal gælde for alle virksomheder med begrænset hæftelse.

Anvendelse af ikke-registrerede digitale bogføringssystemer

§ 14, stk. 2, litra b, giver mulighed for, at virksomhederne frit kan vælge at benytte et digitalt bogføringssystem, der ikke er registreret i Erhvervsstyrelsen. Vi er enige i, at det undtagelsesvis vil kunne være relevant, herunder f.eks. hvor virksomheden indgår i en udenlandsk koncern, anvender specialudviklede branche-/sektorløsninger e.l. Det er dog vigtigt, at undtagelsen ikke misbruges eller bliver normen, så kravet om at anvendelse af registrerede bogføringssystemer udvides.

Vi tilslutter os derfor forslaget om, at virksomheder, der anvender ikke-registrerede systemer, skal indberette, hvilket system der er tale om, og at Erhvervsstyrelsen skal foretage en risikobaseret kontrol af disse virksomheders systemer. Vi bliver dog bekymret for effektiviteten af kontrollen, når det af lovforslaget fremgår, at der alene tilføres ét årsværk til at udføre denne.

Efter vores opfattelse bør der allokeres yderligere ressourcer til kontrollen. Alternativt bør der stilles krav om, at virksomhederne udover at oplyse, hvilket system der

Hørings svar

23. februar 2022

Dok. nr.:

FIDA-431226132-687584-v1



er tale om, skal redegøre for, hvorfor der anvendes et ikke-registreret system og indsende en revisorerklæring om, at det anvendte system lever op til kravene i lovforslagets § 13. Herved vil styrelsen have et kontrolgrundlag, der i højere grad synes at matche de tilførte kontrolressourcer.

Udbyders opbevaringspligt og adgang til regnskabsmateriale

Af lovbemærkningerne til § 13 fremgår det, at udbyderen af et digitalt bogføringssystem skal sikre opbevaring af virksomhedens regnskabsmateriale i 5 år fra udgangen af det regnskabsår, som materialet vedrører – også selvom virksomheden måtte gå konkurs, blive tvangsopløst, opsiges sit abonnement med udbyder e.l. Det forekommer efter vores opfattelse hensigtsmæssigt, så regnskabsmaterialet i alle tilfælde sikres.

Det fremgår imidlertid også af bemærkningerne til bestemmelsen, at udbyderen ikke har pligt til at give virksomheden adgang til regnskabsmaterialet efter endt kundeforhold. Umiddelbart forekommer det ikke meningsfuldt. Hvis der ikke er adgang til regnskabsmaterialet, hjælper det vel ikke, at det er betryggende opbevaret.

Vi finder på den baggrund, at der bør indføres krav om, at udbyder i alle tilfælde skal opbevare – og give adgang til – regnskabsmateriale i 5 år fra udgangen af det regnskabsår, som materialet vedrører, for at kunne opnå registrering. Den opbevarings- og adgangspligt må udbyder tage højde for i sin prissætning.

Med venlig hilsen

Martin Thygesen

Direkte: +45 30161024

Mail: mat@fida.dk

Hørings svar

23. februar 2022

Dok. nr.:

FIDA-431226132-687584-v1

